

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

== Града Крагујевца ==

КРАГУЈЕВАЦ
4. ОКТОБАР 2010.

ГОДИНА XX
БРОЈ 25

Председник Скупштине града Крагујевца, на основу члана 147. став 3. Пословника Скупштине града (" Службени лист града Крагујевца " број 18/08) дана 04. 10. 2010. године, донео је

П Р А В И Л Н И К
о
изменама и допунама
Правилника о начину и поступку обезбеђења јавности рада на седницама
Скупштине града Крагујевца и њених радних тела

Члан 1.

Члан 4. Правилника о начину и поступку обезбеђења јавности рада на седницама Скупштине града Крагујевца и њених радних тела (" Службени лист града Крагујевца " број 21/10) – у даљем тексту Правилник, став 1. речи : " најкасније 24 сата пре сата одређеног за почетак седнице Скупштине града".

У члану 4. Правилника, иза става 1. додају се нови ставови 2. и 3. који гласе :

" Захтев за акредитацију подноси се најкасније до 31. децембра, за наредну годину.

Захтев за акредитацију може се поднети и након истека рока из члана 2. овог члана, односно у текућој години, с тим што, уколико је седница Скупштине града заказана, захтев се подноси најкасније 24 сата пре сата одређеног за почетак седнице. "

У члану 4. Правилника, став 2. алинеја 3. реч : " ЈМБГ " замењује се речима : " бројем новинарске легитимације, односно "

Досадашњи став 2. члана 4. Правилника, постаје став 4.

Члан 2.

У члану 5. Правилника, иза става 2. додају се нови ставови 3. и 4. који гласи :

" Акредитација се на основу поднетог захтева одобрава за период од годину дана, почев од 01. јануара и траје до 31. децембра, године за коју важи акредитација.

Уколико је захтев за акредитацију поднет у складу са чланом 4. став 3. ове Одлуке, акредитација важи почев од дана давања сагласности, до 31. децембра године у којој је захтев поднет."

У члану 5. став 6. Правилника, речи : " 1 сат пре сата одређеног за почетак седнице Скупштине града " замењују се речима : " до 20. јануара текуће године ".

Досадашњи ставови 3. 4. 5. и 6. члана 5. постају ставови 5. 6. 7. и 8.

Члан 3.

У члану 6. Правилника, став 1. иза речи : " тражена " , додају се речи : " односно одобрена".

Члан 4.

У члану 10. Правилника, став 1. речи : " у захтеву за акредитацију " замењују се речима "пре почетка, ".

Члан 5.

Назив поглавља VI Правилника, мења се тако да гласи : " ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ".

Члан 6.

Иза члана 17. Правилника, додаје се нови члан 17а. који гласи :

" Члан 17а.

Јавним гласилима, односно представницима јавних гласила који су акредитовани у складу са одредбама Правилника који је био на снази до доношења овог Правилника, акредитације важе до 31. децембра 2010. године.

Јавна гласила, односно представници јавних гласила који се нису акредитовали у складу са одредбама Правилника који је био на снази до доношења овог Правилника, ради праћења рада на седницама Скупштине града до краја 2010. године, могу поднети захтев за акредитацију у складу са одредбама члана 1. став 4. овог Правилника."

Члан 7.

У Обрасцу ЗА – 1 који је саставни део Правилника, реч: " седници " замењује се речју : "седницама " у целом обрасцу.

У Обрасцу ЗА – 1 који је саставни део Правилника, тачка а) речи : " заказане за ____ године са почетком у ____ часова " замењују се речима : " у ____ години ".

У Обрасцу ЗА – 1 који је саставни део Правилника, тачка б) речи : " заказане за ____ године са почетком у ____ часова " замењују се речима : " у ____ години ", у целој тачки.

У Обрасцу ЗА – 1 који је саставни део Правилника, део :

" Заинтересовани смо за добијање изјаве везане дневни ред седнице од :

- 1) _____
(име, презиме и функција представника органа Града, односно име и презиме одборника или другог учесника)
- 2) _____
(име, презиме и функција представника органа Града, односно име и презиме одборника или другог учесника)
- 3) _____
(име, презиме и функција представника органа Града, односно име и презиме одборника или другог учесника)
- 4) _____
(име, презиме и функција представника органа Града, односно име и презиме одборника или другог учесника)
- 5) _____
(име, презиме и функција представника органа Града, односно име и презиме одборника или другог учесника)"

се брише.

Члан 8.

Образац АК - 1, који је саставни део Правилника, мења се тако да гласи :

"

Град Крагујевац**ПРЕСС****(фотографија)****Грб града
Крагујевца****(име и презиме)****(звање – занимање)****ГОДИНА _____**

"

Члан 9.

Овлашћује се Секретаријат за послове Скупштине града Крагујевца, да изврши правно техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Правилника о начину и поступку обезбеђења јавности рада на седницама Скупштине града Крагујевца и њених радних тела.

Члан 10.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у " Службеном листу града Крагујевца ".

Скупштина града Крагујевца**Број : 110 – 84/10 - I****Датум : 04. 10. 2010. године****К р а г у ј е в а ц****ПРЕДСЕДНИК****Саша Миленић,с.р.**

САДРЖАЈ

Правилник о изменама и допунама Правилника о начину и поступку обезбеђења јавности рада на седницама Скупштине града Крагујевца и њених радних тела	1
---	---